

상장회사 감사보고서 표준예시 개정내용

이 내용은 2003년 상장회사 감사보고서 표준예시 개정내용이다(편집자 註).

[개정이유 및 주요골자]

1. 개정이유

- 상법과 증권거래법 등에 도입된 감사위원회와 관련된 내용을 반영
- 감사보고서 표준예시 내용 중 현재의 감사관행과 차이나는 용어는 이를 변경함.

2. 주요골자

- 감사위원회 제도 도입에 따라 관련 내용을 감사보고서 표준예시에 반영

- 상법상 용어를 기업회계기준이나 감사실무에서 사용하는 용어로 변경함(정확하게 → 적정하게).
- '감사보고서 표준예시'가 상장회사의 감사나 감사위원회가 감사보고를 함에 있어서 필수적인 내용을 수록한 예시이므로 그 명칭을 '상장회사 감사보고서 표준예시'로 변경함.
- 감사보고서 표준예시 중 열거식(2가지 유형)은 실무에서 거의 사용하지 않고 있으므로 이를 삭제함.
- 불필요한 자구를 삭제하고 일부 조문은 간결하게 정리함.

신·구조문대비표

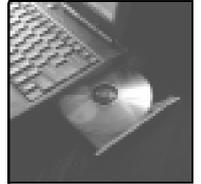
현 행	개 정	이 유
감사보고서 표준예시 B. 포 괄 식	상장회사 감사보고서 표준예시 (삭 제)	- 명칭 변경 - 열거식을 삭제함에 따라 보고서 유형 명칭을 삭제

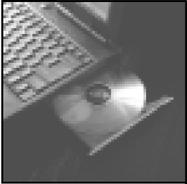
I. 지적사항이 없는 경우

가. 회계방침의 변경이 없는 경우

감 사 보 고 서	감 사 보 고 서	
본인은(우리는) ○○○○주식회사의 감사로서 19××년 ×월 ×일부터 19××년 ××월 ××일까지 제×기 사업년도의 회계 및 업무에 대한 감사실시 결과를 다음과 같이 보고합니다.	본 감사(감사위원회)는 제×기 사업년도(20××년×월 ×일부터 20××년 ××월 ××일까지)의 감사를 실시하고 그 ※ 복수의 감사를 설치한 경우에는 "본 감사는" 대신 "본 감사들은"을 사용함.	- 감사위원회 제도(상법 415조의2) 도입에 따른 수정 - 문장을 간략화

현 행	개 정	이 유
<p>1. 감사방법의 개요</p> <p>회계감사를 위하여 회계에 관한 장부와 관계서류를 열람하고 재무제표 및 동 부속 명세서에 대하여도 면밀히 검토하였습니다. 감사를 실시함에 있어서 필요하다고 인정되는 경우 대조·실사·입회·조회 기타 적절한 감사절차를 적용하여 조사하였습니다.</p> <p>업무감사를 위하여 이사회 및 기타 중요한 회의에 출석하고 필요하다고 인정되는 경우 이사로부터 영업에 관한 보고를 받았으며 중요한 업무에 관한 서류를 열람하고 그 내용을 면밀히 검토하는 등 적절한 방법을 사용하여 조사하였습니다.</p> <p>2. 대차대조표 및 손익계산서에 관한 사항</p> <p>대차대조표와 손익계산서는 법령 및 정관에 따라 회사의 재산 및 손익상태를 정확하게 표시하고 있습니다.</p> <p>3. 이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)에 관한 사항</p> <p>이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)는 법령 및 정관에 적합하고 또한 회사의 재산상태와 기타의 사정에 비추어 타당하게 작성되어 있습니다.</p> <p>4. 영업보고서에 관한 사항</p> <p>영업보고서는 법령 및 정관에 따라 회사의 상황을 정확하게 표시하고 있습니다.</p> <p style="text-align: center;">19××년 ×월 ×일</p> <p style="text-align: center;">○○○○ 주식회사</p> <p style="text-align: center;">감사 ○○○ (인) (감사 ○○○ (인))</p>	<p>1. (좌 동)</p> <p>..... 부속명세서를 검토하였으며</p> <p>..... 적용하였습니다.</p> <p>..... 그 내용을 검토하는 등</p> <p>..... 사용하였습니다.</p> <p>2. (좌 동)</p> <p>..... 적정하게</p> <p>3. (좌 동)</p> <p>..... 적합하게</p> <p>작성되어 있습니다.</p> <p>4. (좌 동)</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">20××년 ×월 ×일</p> <p style="text-align: center;">(좌 동)</p> <p style="text-align: center;">< 감사 설치 회사 ></p>	<p>- 문장을 간략화</p> <p>- 감사절차 자체가 조사이므로 중복 표현 배제</p> <p>- ‘면밀히’는 수식어이므로 삭제</p> <p>- 기업회계기준과 감사실무에서 사용하는 용어로 변경.</p> <p>- 현저하게 부당한 경우에만 그 뜻을 기재하면 됨(상법 447조의4). 불필요한 표현이므로 문구를 간략화</p> <p>- 감사·감사위원회 설치회사 구분</p>





현행	개정	이유
	(좌 동) (좌 동) < 감사위원회 설치 회사 > 감사위원회 위원장 ○ ○ ○ (인)	- 감사위원회제도 도입에 따른 수정

나. 정당성이 인정되는 회계방침의 변경이 있는 경우

감사보고서	감사보고서	
<p>본인은(우리는) ○○○○주식회사의 감사로서 19××년 ×월 ×일부터 19××년 ××월 ××일까지 제×기 사업년도의 회계 및 업무에 대한 <u>감사실시</u> 결과를 다음과 같이 보고합니다.</p> <p>1. 감사방법의 개요 회계감사를 위하여 회계에 관한 장부와 관계서류를 열람하고 재무제표 및 동 <u>부속명세서에 대하여도 면밀히 검토하였습니다.</u> 감사를 실시함에 있어서 필요하다고 인정되는 경우 대조·실사·입회·조회 기타 적절한 감사절차를 <u>적용하여 조사하였습니다.</u> 업무감사를 위하여 이사회 및 기타 중요한 회의에 출석하고 필요하다고 인정되는 경우 이사로부터 영업에 관한 보고를 받았으며 중요한 업무에 관한 서류를 열람하고 <u>그 내용을 면밀히 검토하는 등 적절한 방법을 사용하여 조사하였습니다.</u></p> <p>2. 대차대조표 및 손익계산서에 관한 사항 대차대조표와 손익계산서는 법령 및 정관에 따라 회사의 재산 및 손익상태를 <u>정확하게</u> 표시하고 있습니다.</p>	<p>본 감사(감사위원회)는 제××기 사업년도(20××년×월 ×일부터 20××년 ××월 ××일까지)의 감사를 실시하고 그</p> <p>※ 복수의 감사를 실시한 경우에는 "본 감사는" 대신 "본 감사들은"을 사용함.</p> <p>1. (좌 동) <u>부속명세서를 검토하였으며</u> <u>적용하였습니다.</u> <u>그 내용을 검토하는 등</u> <u>사용하였습니다.</u></p> <p>2. (좌 동) <u>적정하게</u></p>	<p>- 감사위원회 제도(상법 415조의2) 도입에 따른 수정</p> <p>- 문장을 간략화</p> <p>- 문장을 간략화</p> <p>- 감사절차 자체가 조사이므로 중복 표현 배제</p> <p>- '면밀히'는 수식어이므로 삭제</p> <p>- 기업회계기준과 감사실무에서 사용하는 용어로 변경.</p>

현 행	개 정	이 유
<p>3. 회계방침의 변경에 관한 사항 대차대조표(손익계산서) 주석××에 기재된 바와 같이 이 <u>사업년도에</u> ○○○에 관한 회계방침은 ××로부터 △△△으로 변경하였는데 이 변경은 등의 이유로 타당한 것으로 인정됩니다.</p>	<p>3. (좌 동) <u>사업년도중</u></p>	<p>- 자구수정</p>
<p>4. 이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)에 관한 사항 이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)는 법령 및 정관에 <u>적합하고 또한 회사의 재산상태와 기타의 사정에 비추어 타당하게 작성되어 있습니다.</u></p>	<p>4. (좌 동) <u>적합하게 작성되어 있습니다.</u></p>	<p>- 현저하게 부당한 경우에만 그 뜻을 기재하면 됨(상법 447조의4). 불필요한 표현이므로 삭제</p>
<p>5. 영업보고서에 관한 사항 영업보고서는 법령 및 정관에 따라 회사의 상황을 정확하게 표시하고 있습니다.</p> <p style="text-align: center;">19××년 ×월 ×일</p> <p style="text-align: center;">○○○○ 주식회사</p> <p style="text-align: right;">감사 ○○○ (인) (감사 ○○○ (인))</p>	<p>5. (좌 동) </p> <p style="text-align: center;">20××년 ×월 ×일</p> <p style="text-align: center;">(좌 동)</p> <p>< 감사 설치 회사 ></p> <p style="text-align: right;">(좌 동) (좌 동)</p> <p>< 감사위원회 설치 회사 > 감사위원회 위원장 ○○○ (인)</p>	<p>- 감사·감사위원회 설치회사 구분</p> <p>- 감사위원회제도 도입에 따른 수정</p>

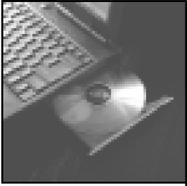


II. 지적사항이 있는 경우

<p>가. 부당한 회계처리가 있는 경우</p> <p style="text-align: center;">감 사 보 고 서</p> <p>본인은(우리는) ○○○○주식회사의 감사로서 19××년 ×월 ×일부터 19××년 ××월 ××일까지 제×기 사업년도의 회계 및 업무에 대한 <u>감사실시</u> 결과를 다음과 같이 보고합니다.</p>	<p style="text-align: center;">감 사 보 고 서</p> <p>본 감사(감사위원회)는 제×기 사업년도(20××년×월 ×일부터 20××년 ××월 ××일까지)의 <u>감사를 실시하고 그</u></p>	<p>- 감사위원회 제도(상법 415조의2) 도입에 따른 수정</p> <p>- 문장을 간략화</p>
--	---	---

현 행	개 정	이 유
<p>3. 이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)에 관한 사항</p> <p>전기한 회계의 부실기제로 인하여 당기 순이익은 xxx원 과대(과소)계상되어 있습니다.</p> <p>따라서 당기말미처분이익잉여금이 xxx원만큼 과대(과소) 계상되어 있는 바 이를 기초로 한 이익처분계획은 법령 및 정관에 적합하지 아니합니다.</p> <p>4. 영업보고서에 관한 사항</p> <p>영업보고서는 법령 및 정관에 따라 회사의 상황을 정확하게 표시하고 있습니다.</p> <p style="text-align: center;">19xx년 x월 x일</p> <p style="text-align: center;">○○○○ 주식회사</p> <p style="text-align: center;">감사 ○○○ (인) (감사 ○○○ (인))</p> <p>※ 상법 제447조의4 제2항 10호 및 11호에 관한 사항에는 잘못이 없는 것을 전제로 하여 이 예시에서는 생략되었으나 10호와 11호 사항이 잘못이 있다면 반드시 그 내용을 기재하여야 함.</p>	<p>3. (좌 동)</p> <p>위와 같은 사유로 인하여 당기순이익은 xxx원 전기이월이익잉여금은 xxx원 --</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>4. (좌 동)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">20xx년 x월 x일</p> <p style="text-align: center;">(좌 동)</p> <p>< 감사 설치 회사 ></p> <p style="text-align: center;">(좌 동) (좌 동)</p> <p>< 감사위원회 설치 회사 ></p> <p style="text-align: center;">감사위원회 위원장 ○○○ (인)</p> <p>(좌 동)</p>	<p>- 기업회계기준에 맞 추어 자구 수정</p> <p>- 감사·감사위원회 설치회사 구분</p> <p>- 감사위원회제도 도 입에 따른 수정</p>
<p>나. 부당한 회계방침의 변경이 있는 경우</p> <p style="text-align: center;">감 사 보 고 서</p> <p>본인은(우리는) ○○○○주식회사의 감사로서 19xx년 x월 x일부터 19xx년 xx월 xx일까지 제x기 사업 년도의 회계 및</p>	<p style="text-align: center;">감 사 보 고 서</p> <p>본 감사(감사위원회)는 제xx기 사업 년도(20xx년x월 x일부터 20xx년 xx월 xx일까지)의 감사를</p>	<p>- 감사위원회 제도(상 법 415조의2) 도입 에 따른 수정</p>





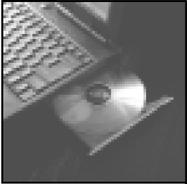
현행	개정	이유
<p>업무에 대한 <u>감사실시</u> 결과를 다음과 같이 보고합니다.</p>	<p>실시하고 그</p> <p>※ 복수의 감사를 설치한 경우에는 "본 감사는" 대신 "본 감사들은"을 사용함.</p>	<p>- 문장을 간략화</p>
<p>1. 감사방법의 개요</p> <p>회계감사를 위하여 회계에 관한 장부와 관계서류를 열람하고 재무제표 및 동 <u>부속명세서</u>에 대하여도 면밀히 검토하였습니다. 감사를 실시함에 있어서 필요하다고 인정되는 경우 대조·실사·입회·조회 기타 적절한 감사절차를 적용하여 조사하였습니다.</p> <p>업무감사를 위하여 이사회 및 기타 중요한 회의에 출석하고 필요하다고 인정되는 경우 이사로부터 영업에 관한 보고를 받았으며 중요한 업무에 관한 서류를 열람하고 그 내용을 면밀히 검토하는 등 적절한 방법을 사용하여 조사하였습니다.</p>	<p>1. (좌 동)</p> <p>.....</p> <p>..... <u>부속명세서를 검토하였으며</u></p> <p>.....</p> <p>..... <u>적용하였습니다.</u></p> <p>.....</p> <p>..... <u>그 내용을 검토하는 등</u></p> <p>..... <u>사용하였습니다.</u></p>	<p>- 문장을 간략화</p> <p>- 감사절차 자체가 조사이므로 중복 표현 배제</p> <p>- '면밀히'는 수식어이므로 삭제</p>
<p>2. 회계장부 및 대차대조표와 손익계산서 및 부속명세서에 관한 사항</p> <p>대차대조표(손익계산서) 주식xx에 기재된 바와 같이 이 <u>사업년도에</u> ○○○에 관한 회계방침은 xxx으로부터 △△△으로 변경하였는데, 이 변경은 ----- 등의 이유로 타당하다고 인정할 수 없습니다.</p> <p>그러므로 대차대조표와 손익계산서 및 부속명세서는 위와 같은 부당한 회계방침의 변경으로 인하여 당기순이익이 xxx원 만큼 과대(과소)표시되고 있습니다.</p>	<p>2. (좌 동)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>사업년도중</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>- 자구 수정</p>
<p>3. 이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)에 관한 사항</p> <p>전기한 부당한 회계방침의 변경으로 당기 말미처분이익잉여금은 xxx원 과대(과소)계상되어 있습니다.</p>	<p>3. (좌 동)</p> <p><u>위와 같은 사유로 인하여</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>- 자구 수정</p>

현 행	개 정	이 유
따라서 이를 기초로 한 이익처분계획은 법령 및 정관에 적합하지 아니합니다.	
4. 영업보고서에 관한 사항 영업보고서는 법령 및 정관에 따라 회사의 상황을 정확하게 표시하고 있습니다.	4. (좌 동)	
19××년 ×월 ×일	20××년 ×월 ×일	
○○○○ 주식회사	(좌 동)	
감사 ○○○ (인)	(좌 동)	
(감사 ○○○ (인))	(좌 동)	
	< 감사 설치 회사 >	- 감사·감사위원회 설치회사 구분
	< 감사위원회 설치 회사 >	- 감사위원회제도 도입에 따른 수정
	감사위원회 위원장 ○○○ (인)	



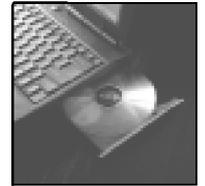
다. 영업보고서에 표시가 정확하지 않은 경우

감 사 보 고 서	감 사 보 고 서	
<u>본인(우리는) ○○○○주식회사의 감사로서 19××년 ×월 ×일부터 19××년 ××월 ××일까지 제×기 사업년도의 회계 및 업무에 대한 감사실시 결과를 다음과 같이 보고합니다.</u>	<u>본 감사(감사위원회)는 제××기 사업년도(20××년×월 ×일부터 20××년 ××월 ××일까지)의 감사를 실시하고 그</u>	- 감사위원회 제도(상법 415조의2) 도입에 따른 수정 - 문장을 간략화
1. 감사방법의 개요 회계감사를 위하여 회계에 관한 장부와 관계서류를 열람하고 재무제표 및 동 부속 명세서에 대하여도 면밀히 검토하였습니다. 감사를 실시함에 있어서 필요하다고 인정되는 경우 대조·실사·입회·조회 기타 적절한 감사절차를 <u>적용하여 조사하였습니다.</u>	1. (좌 동) <u>부속명세서를 검토하였으며</u> <u>적용</u> <u>하였습니다.</u>	- 문장을 간략화 - 감사절차 자체가 조사이므로 중복 표현 배제



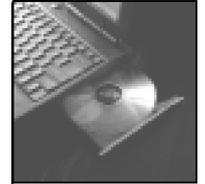
현 행	개 정	이 유
<p>업무감사를 위하여 이사회 및 기타 중요한 회의에 출석하고 필요하다고 인정되는 경우 이사회부터 영업에 관한 보고를 받았으며 중요한 업무에 관한 서류를 열람하고 그 내용을 면밀히 검토하는 등 적절한 방법을 사용하여 조사하였습니다.</p>	<p>..... <u>그 내용을 검토하는 등</u> <u>적용하였습니다.</u></p>	<p>- '면밀히'는 수식어이므로 삭제</p>
<p>2. 대차대조표 및 손익계산서에 관한 사항 대차대조표와 손익계산서는 법령 및 정관에 따라 회사의 재산 및 손익상태를 <u>정확하게</u> 표시하고 있습니다.</p>	<p>2. (좌 동) <u>적정하게</u></p>	<p>- 기업회계기준과 감사실무에서 사용하는 용어로 변경.</p>
<p>3. 이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)에 관한 사항 이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)는 법령 및 정관에 <u>적합하고 또한 회사의 재산상태와 기타의 사정에 비추어 타당하게</u> 작성되어 있습니다.</p>	<p>3. (좌 동) <u>적합하게</u> 작성되어 있습니다.</p>	<p>- 현저하게 부당한 경우에만 그 뜻을 기재하면 됨(상법 447조의4). 불필요한 표현이므로 삭제</p>
<p>4. 영업보고서에 관한 사항 영업보고서의 기재내용중 다음 사항은 법령(정관)의 규정에 비추어 회사의 상황을 정확하게 표시하지 못하고 있습니다. ○ ○</p>	<p>4. (좌 동) <u>법령 및 정관의</u> ○ ○</p>	<p>- 자구 수정</p>
<p>19××년 ×월 ×일</p> <p>○○○○ 주식회사</p> <p style="text-align: right;">감사 ○○○ (인) (감사 ○○○ (인))</p>	<p>20××년 ×월 ×일</p> <p>(좌 동)</p> <p>< 감사 설치 회사 ></p> <p style="text-align: right;">(좌 동) (좌 동)</p> <p>< 감사위원회 설치 회사 > <u>감사위원회 위원장 ○○○ (인)</u></p>	<p>- 감사·감사위원회 설치회사 구분</p> <p>- 감사위원회제도 도입에 따른 수정</p>

현 행	개 정	이 유
<p>라. 위법한 이사의 직무수행이 있는 경우</p> <p style="text-align: center;">감 사 보 고 서</p> <p><u>본인(우리는) ○○○주식회사의 감사로서 19××년 ×월 ×일부터 19××년 ××월 ××일까지 제×기 사업년도의 회계 및 업무에 대한 감사실시 결과를 다음과 같이 보고합니다.</u></p> <p>1. 감사방법의 개요 회계감사를 위하여 회계에 관한 장부와 관계서류를 열람하고 재무제표 및 동 부속명세서에 대하여도 면밀히 검토하였습니다. 감사를 실시함에 있어서 필요하다고 인정되는 경우 대조·실사·입회·조회 기타 적절한 감사절차를 <u>적용하여 조사하였습니다.</u></p> <p>업무감사를 위하여 이사회 및 기타 중요한 회의에 출석하고 필요하다고 인정되는 경우 이사로부터 영업에 관한 보고를 받았으며 중요한 업무에 관한 서류를 열람하고 그 내용을 면밀히 검토하는 등 적절한 방법을 <u>사용하여 조사하였습니다.</u></p> <p>2. 대차대조표 및 손익계산서에 관한 사항 대차대조표와 손익계산서는 법령 및 정관에 따라 회사의 재산 및 손익상태를 <u>정확하게</u> 표시하고 있습니다.</p> <p>3. 이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)에 관한 사항 이익잉여금처분계산서(결손금처리계산서)는 법령 및 정관에 <u>적합하고 또한 회사의 재산상태와 기타의 사정에 비추어 타</u></p>	<p style="text-align: center;">감 사 보 고 서</p> <p><u>본 감사(감사위원회)는 제××기 사업년도(20××년×월 ×일부터 20××년 ××월 ××일까지)의</u> <u>감사를 실시하고 그</u></p> <p>※ 복수의 감사를 설치한 경우에는 "본 감사는" 대신 "본 감사들은"을 사용함.</p> <p>1. (좌 동) <u>부속명세서를 검토하였으며</u> <u>적용하였</u> <u>습니다.</u> <u>그 내용을 검토하는 등</u> <u>사용하였습니다.</u></p> <p>2. (좌 동) <u>적</u> <u>정하게</u></p> <p>3. (좌 동) <u>적합하게</u></p>	<p>- 감사위원회 제도(상법 415조의2) 도입에 따른 수정</p> <p>- 문장을 간략화</p> <p>- 문장을 간략화</p> <p>- 감사절차 자체가 조사사이므로 중복 표현 배제</p> <p>- '면밀히'는 수식어이므로 삭제</p> <p>- 기업회계기준과 감사실무에서 사용하는 용어로 변경</p> <p>- 현저하게 부당한 경우에만 그 뜻을 기재하면 됨. 불필요한 표현이므로 삭제</p>



상장회사 감사보고서 표준예시 개정내용

현 행	개 정	이 유
<p><u>19××년</u> ×월 ×일</p> <p>○ ○ ○ ○ 주식회사</p> <p>감사 ○ ○ ○ (인)</p> <p>(감사 ○ ○ ○ (인))</p>	<p><u>20××년</u> ×월 ×일</p> <p>(좌 동)</p> <p>< 감사 설치 회사 ></p> <p>(좌 동)</p> <p>(좌 동)</p> <p>< 감사위원회 설치 회사 ></p> <p><u>감사위원회 위원장 ○ ○ ○ (인)</u></p>	<p>- 감사·감사위원회 설치회사 구분</p> <p>- 감사위원회제도 도 입에 따른 수정</p>



※ 종전 감사보고서 표준예시 중 열거식(2가지 유형 : 지적사항이 있는 경우, 지적사항이 없는 경우)은 삭제함.